Strato-Webshop

"WISO Mein Büro" stellt Ihnen mit dem Zusatzmodul "Webshop" eine interaktive Kommunikations-Schnittstelle zu Ihrem Strato-Shop zur Verfügung. Damit Sie die Bestellungen Ihrer Kunden aus dem Strato-Shop abholen und mit "WISO Mein Büro" weiterverarbeiten können, sind nur ganz wenige Voreinstellungen erforderlich. Den Einstellungsdialog starten Sie über ...

- "Datei" "Einstellungen" "Webshop …" oder über
- das Kontextmenü des Arbeitsbereichs "Verkauf" "Webshop-Bestellungen".



In beiden Fällen erscheint das Dialogfenster "Einstellungen Webshop". Um Ihren Strato-Webshop in "WISO Mein Büro" zu integrieren, sind dort lediglich vier Angaben erforderlich:

Einstellungen Webshop										
Stellen Sie hier Ihren verwendeten Webshop ein. Definieren Sie zusätzlich die Standardwerte, Zuschläge wie z.B. Frachtkosten sowie weitere Zuschläge.										
1 Webshop: Stato I Detei-Smport für Bestelungen möglich 2 Internetadresse (RL) der Webshop-Schrittstelle: (Bespiel: https://bhop.strato.de/pogen/Store 15.wiso-soap) Stato.de/pogen/Store 15.wiso-soap) 3 Strato Shop-ID: 17110815 4 Kernwort: Ubernahme von Artliefen aus dem Webshop										
Definieren 5e hier de Enstellungen des Imports von Bestellungen. Standardwerte Falle richt in den Importatien enthalten, oder de Importation nicht den Stamatien augereit werden komiten, sollten de Importatien margeliet werden einen, sollten de de Margeragen.										
Lieferbedingung: Zahlungsbedingung:	frei Haus Visa V	Kosten Versandmethode: Kosten Zahlungsmethode:	(nicht definiert)							
Auftragsert: (Benne Angabe) - Outschein: (incht definiert) (Artikel bei fehlender Zuordnung: (incht definiert) (incht d										
🗹 Dublettensuche für Ku	nden bei Verarbeitung importierter Bestel	ungen aktivieren Einstellungen.								
			Abbredien							

- 1. Sie wählen in der Auswahlliste "Webshop" den Eintrag "Strato",
- 2. tragen in der Zeile darunter die Internetadresse ("URL") Ihrer Webshop-Schnittstelle ein und
- 3. geben im Abschnitt "Zugangsdaten" die "Strato Shop-ID" sowie
- 4. Ihr Passwort ein.

🖪 Info

So finden Sie Shop-ID und URL Ihrer Webshop- Schnittstelle

Die URL Ihrer Webshop-Schnittstelle und die Zugangsdaten hat Ihnen der Service-Provider Strato per E-Mail mitgeteilt. Falls Sie sich an Ihre Shop-ID oder die URL Ihrer Webshop-Schnittstelle nicht erinnern, können Sie diese Angaben jederzeit im Verwaltungsbereich Ihres Strato-Webshops ermitteln. Und so gehen Sie vor:

- Sie rufen die Website <u>https://www.strato.de/apps/</u> <u>CustomerService</u> auf,
- loggen sich dort unter der Kachel "Webshops" mit der ShopID und dem Passwort für den Shop ein und
- klicken dort auf den Menüpunkt "Einstellungen" "WISO Software"



Daraufhin werden Ihnen Shop-ID und Web-Schnittstelle angezeigt:

Shop-ID	63159315	4)
Kennwort Web-Schnittstelle	In Kennwort entnehmen Sie bitte Ihren Online-Shop Zugangsdaten https://shop.strato.de/epages/Store3156.wiso-spap	•
		-

Webshop: Einstellungs-Feintuning

Zusätzlich zu den obligatorischen Zugangsdaten bietet Ihnen der Einstellungsdialog fünf komfortable Feintuning-Optionen:

	Einstellungen Webshop						×			
	Stellen Sie hier Ihre Definieren Sie zusä	en verwendeten V tzlich die Standar	Vebshop ein. dwerte, Zuschlä	ge wie z.B. Fracht	kosten sowie wei	itere Zuschläge.				
	Webshop: Strato (J/Date: import für Bestellungen mi Internetadresse (JRI) der Webshop-Schnittstelle: (Bespiel: https://shop.strato.de/prager/Store15.wka-waap)									
	https://shop.strato.de/epages/Store5.wiso-soap									
	Zugangsdaten Strato Shop-ID: 63297336 Kennwort: •••••••• Übernahme von Artikeln aus dem We									
2	Standardwerte Falls nicht in den Impo Standardwerte verwei	rtdaten enthalten so ndet werden:	llen folgende	3 Frachtkos Sollten di positione entspred	ten / weitere Zuschl e Importdaten Wert n angelegt werden s henden Artikel aus.	äge e enthalten, die als sollen, wählen Sie hi	Vorgangs- er die			
	Lieferbedingung:	frei Haus	•	Frachtk	osten:	Frachtkosten	-			
	Zahlungsbedingung:	Visa	•	Kosten	Zahlungsmethode:	(nicht definiert)				
	Auftragsart:	(keine Angabe)	•	Gutsche	ein:	(nicht definiert)				
	Artikel bei fehlender Z	tuordnung: 0000) Warenk	orbrabatt:	(nicht definiert)				
4	Dublettensuche für Ku	nden bei Verarbeitur	ng importierter Best	elungen aktiv	Enstelungen.) x (12)	Abbrechen			

 Falls Sie Ihre Bestellungen einmal nicht über die Online-Schnittstelle einlesen, sondern aus einer Datei übernehmen möchten, setzen Sie ein Häkchen vor die Option "Datei-Import für Bestellungen möglich": Damit aktivieren Sie den "Dateiimport-Assistenten" im Kontextmenü der "Webshop-Bestellungen".



Die grundlegende Funktionsweise des "Dateiimport-Assistenten" entnehmen Sie dem "WISO Mein Büro"-Bedienbuch (Kapitel "Büro-Eröffnung: So richten Sie Ihre Arbeitsumgebung ein"): Dort wird das Importverfahren unter der Überschrift "Import-Assistent: Komfortable Kundendaten-Übernahme" Schritt für Schritt erläutert

- 2. Für den Fall, dass Ihre Bestelldaten keine Liefer- und Zahlungsbedingungen enthalten, können Sie die im Abschnitt "Standardwerte" voreinstellen. Dasselbe gilt für die "Auftragsart":Angenommen, Sie haben unter "Stammdaten" - "Weitere" - "Auftragsarten" eine Kategorie wie zum Beispiel "Webshop-Bestellung" oder "Online-Bestellung" eingerichtet. Dann können Sie die Auftragsart in den Webshop-Einstellungen als Vorbelegung eintragen. Die Option "Artikel bei fehlender Zuordnung" bietet Ihnen zudem die Möglichkeit, einen Artikel-"Dummy" festzulegen. Den nutzt das Programm bei fehlender Übereinstimmung zwischen Webshop-Artikel und Artikel-Stammdaten. Einzelheiten zu diesem Thema finden Sie weiter unten im Kasten "Artikel-Platzhalter als Notlösung".
- 3. Im Abschnitt "Frachtkosten / Zuschläge / Rabatte" legen Sie fest, ob, und wenn ja, welche zusätzlichen Bestellpositionen in Ihre Aufträge, Lieferscheine und Rechnungen übernommen werden und welche zuvor definierten Artikel "WISO Mein Büro" dafür nutzen soll. Auf die gleiche Weise können Sie auch weitere Zuschläge und Rabatte voreinstellen, z. B. Bearbeitungsgebühren, Kosten für bestimmte Zahlungsarten oder umgekehrt Gutscheine und Rabatte.



Beispiel

Frachtkosten

Nehmen wir an, Sie möchten jeder Rechnung über eine Webshop-Bestellung standardmäßig eine bestimmte Frachtkosten-Position hinzufügen. Dann legen Sie im Arbeitsbereich "Stammdaten" - "Artikel" zunächst einen neuen Artikel mit der Bezeichnung "Frachtkosten" an - einschließlich der dazu dazugehörigen Konditionen. Anschließend übernehmen Sie diesen Artikel im "Einstellungen"-Dialog der Webshop-Bestellungen als "Frachtkosten"-Standardwert. Wenn Sie künftig eine Bestellung in eine Rechnung umwandeln, enthält der Vorgang neben den vom Kunden bestellten Artikeln automatisch die zusätzliche Rechnungsposition "Frachtkosten".

- 4. Falls die Option "Dublettensuche für Kunden bei Verarbeitung importierter Bestellungen" aktiviert ist. prüft "WISO Mein Büro", ob die Kontaktdaten des Bestellers unter "Stammdaten" - "Kunden" bereits eingetragen sind. Erkennt das Programm eine Dublette, erhalten Sie sofort einen Warnhinweis. Ob der bereits vorhandene Datensatz verwendet, geändert oder ein neuer angelegt werden soll, entscheiden Sie dann selbst.
- 5. Per Mausklick auf die Schaltfläche "Einstellungen" legen Sie bei Bedarf fest, anhand welcher Kriterien die Dublettenprüfung vorgenommen werden soll:



Dabei haben Sie die Wahl zwischen sehr speziellen Prüfkriterien, bei denen die Dublettenprüfung nur sehr selten Alarm schlägt (wie z. B. bei Prüfung anhand der E-Mailadresse) oder sehr groben Prüfkriterien (wie z. B. der Postleitzahl): In dem Fall reagiert die Dublettenprüfung häufiger:

Artikel-Stammdaten vereinheitlichen

Sobald die technische Verbindung zwischen Ihrem Strato-Shop und "WISO Mein Büro" hergestellt ist, stimmen Sie die Artikel-Stammdaten aufeinander ab. Dabei gibt es grundsätzlich drei verschiedene Szenarien:

- 1. Kompletter Artikel-Download aus dem Webshop,
- 2. Kompletter Artikel-Upload in den Webshop und
- Synchronisation unterschiedlicher Artikel-Datensätze im Webshop und in "WISO Mein Büro".



1 Artikel - 2 Artikelnummern!

Wichtig für das Verständnis der folgenden Beschreibungen: "WISO Mein Büro" unterscheidet grundsätzlich zwischen ...

- der programmeigenen "Artikelnummer" (zu finden im Arbeitsbereich "Stammdaten" - "Artikel" in der Registerkarte "Artikel") und
- der "Artikelnummer im Webshop" (zu finden in der Artikel-Registerkarte "Sonstiges"):



Bitte beachten Sie: Im Strato-Webshop wird die Artikelnummer als "Produktnummer" bezeichnet.

Damit "WISO Mein Büro" und Webshop reibungslos zusammenarbeiten können, müssen beide Artikelnummer-Felder gefüllt sein. Beim Import von Artikeln aus dem Webshop, die sich noch nicht in "WISO Mein Büro" befinden, sorgt die Software automatisch dafür, dass beide Felder gefüllt werden.

Falls später beim Weiterverarbeiten von Bestellungen einmal Zuordnungsprobleme auftreten, überprüfen Sie am besten immer zu allererst, ob bei den bestellten Artikeln auch tatsächlich die "Artikelnummer im Webshop" eingetragen ist.

1. Kompletter Artikel-Download aus dem Webshop

Über die Schaltfläche "Übernahme von Artikeln aus dem Webshop …" im Webshop-Einstellungsdialog (oder über den Menüpunkt "Datei" - "Datenimport" - "Artikel aus dem Webshop") übernehmen Sie Ihr komplettes Online-Sortiment im Handumdrehen in die Artikel-Datenbank von "WISO Mein Büro". Beim Start der Importfunktion erscheint ein Dialogfenster mit Hinweisen zur Datenübernahme. Nachdem Sie diese Informationen durchgelesen haben, starten Sie den Importvorgang per Mausklick auf die Schaltfläche "Fortfahren":

Mei	n Büro 2011 Module Bet	a - Datenba	ink: Demodaten								
late	Webshop Bestellungen A	Ansicht Sta	nndaten Office \	ierkauf Einkauf N	arketing Finanze	n Auswertungen Hilfe			Suche Ki	nde,Lieferant: Suo	hbegriff hier eingebe
C	Mendant		op-Bestell	ungen (Ges	samt: 5)						
	Benutzer wechseln		enginummer	Vorgangsdatum	Kundenstatus	Nachname/Firma	Straße	Land	PLZ	Ort	E-Mail
	Versenant indees										
٦.	Kennwart endents.			24.10.11	Neu	Urbansky	Pohlmanngasse 35	DE	48455	Bad Bentheim	dr@deltra.de
R .	Suche			24.10.11	Neu	Wendland Bau	Steigerweg 9 - 15	DE	47269	Duisburg	dr@deltra.de
				24.40.44	Mines	Hotel Prauner	Hardelweg 8	DE	42011	Wuppertal	dr@deitra.de
₽.	Daten-Import	- 1	Artikel-Im	portassistent		Grundmann Werke	Habermannviert	DE	40227	Düsseldorf	dr@deltra.de
2	Daten-Export	ć	Lieferante	n-Importassisten	e						
	Webshop-Aktualisierun	g	Kunden		•						
	MS-Outlook Synchrons	ation	Artikel au	s dem Webshop.							
88	Daten sichern		DATANO	RM-Artikel-Impor	təssiste						
	Daten wiederherstellen.										
					•						
	Datenbank reorganisien	en									
	Einstellungen		inweise zum imp	ort von Daten aus	oem weosnop						
	Archivierung		Hinweise zur A	arbeit mit dem	Webshop						
	Elsterversand		Damit die Lagerbest sergestellt werden.	andsführung und d Da häufig die Artik	le Statistik korrekt eksummer in Webs	geführt werden, muss ein hop-Systemen nicht der A	e Zuordnung der We ztikelnummer in der V	bshop Varem	Artikel mi intschaft	t den Artikeln in de entspricht, haben v	n Stammdaten vir für diese
8	Beenden		Zuordnung das Peld müssen Sie diese Ar "Artikelnummer des	"Artkeinummer im sgabe in den jeweil Webshops".	Webshop" eingef: gen Artikeln nach;	ihrt. Wenn Sie bereits Art ofegen. Sie finden die Ang	kel in den Stammdats jabe in der Artikelbea	en hab rbeitur	in, die Sie gemaake	auch in Ihrem Web unter dem Reiter "S	shop anbieten, Sonstiges" im Feld
	Stammdaten		Bein Import von Ar	tkein aus dem Web	shop körnen Sie ü	ber einen Auswahldialog b	estimmen, welche Ar	tikel Si	e in die St	ammdaten übernet	men möchten.
1	Mice		Artikeldaten nach I	m alle workel anget vren Wünschen anz	upassen.	m nom stammdaten vo	manipen sind. Nach d	em Ling	KOPIC MADADA	1 Sre Ganni die Mogi	CHORE DIE
1	/erkauf		Hinweis zum Img der Artikeldaten me	i <mark>ort von Artikeln</mark> hrere Minuten in Ar	Abhängig von de spruch nehmen.	r Anzahl der Datensätze s	owie der Geschwindi	pkeit I	rer Inter	netverbindung kann	de übernahme
	linkauf		Zusätzliche Info	mationen	a Zahiron, and I	afarkoordtionen mischen	Theam Wahahoo und	iner.	Damedat	en abeleichen, daer	it hai Wahahoo.
	inanzen		Sestellungen die ko Jeferkondition. Ach	rekten Konditionen ten Sie deshalb dar	sugeordnet werd auf, dass die Bezi	en. Als Zuordnungskriteri. schnung der Jeweiligen Ko	m dient hier die inter nditionen aus dem W	ne Bea	eichnung mit den	der jeweiligen Zahl Bezeichnungen der	ings- oder Konditionen aus
1	Harketing	Anzahin	sen stammdaben ub Mit einem Klick a	erensonnen. of "Fortfahren"	können Sie die I	Übernahme von Artike	idaten aus dem V	/cbsh	o beain	000-	
2	Auswertungen	0						R	m) for	tfebren	Schlessen
										1	

Im ersten Schritt holt "WISO Mein Büro" eine Liste aller Webshop-Artikel vom Strato-Server ab:



Je nach Geschwindigkeit Ihres Internetzugangs und Anzahl der Datensätze kann dieser Vorgang etwas längere Zeit in Anspruch nehmen. Welche der aufgelisteten Artikel Sie letztlich aus dem Strato-Webshop in Ihre Stammdaten übernehmen möchten, legen Sie im zweiten Schritt fest. Komplizierte Feldzuordnungen bleiben Ihnen beim Artikelimport aus Ihrem Webshop aber erspart: Das Programm stellt Ihnen eine komfortable Auswahlliste zur Verfügung, in der Sie vor den gewünschten Artikeln bloß ein Häkchen setzen – oder es entfernen.

Artikelim	nport aus dem Webshop Artikelimport a	us dem Webshop		<mark>_×</mark> ,⊃.
Suchen	Wahien Sie hier aus, wei nach:	In Spalte: Artikel Sie aus dem Webshop importieren mochten.		
Auswahl	Artikelnummer Webshop	Artikelbeschreibung	Artikel Status	^
(m)	de_3203104010	Deuter Kangaroo	Neu	
E	de_3206199010	Deuter Schmusebär	Neu	
	eg_1000111010	Eureka El Capitan IV	Neu	
V	er_7142303001	Edelrid Black Bear Seil	Neu	
×4	hm_0100401001	Mag Lite Mini	Neu	
1	ho_1112105010	Jack Wolfskin Flexibility RT	Neu	
<u> </u>	ho_40407	Jack Wolfskin Blizzard Jacke	Neu	
V	ho_4040701003	Jack Wolfskin Blizzard Jacke Black S	Neu	
	ho_4040701004	Jack Wolfskin Blizzard Jacke Black M	Neu	=
V	ho_4040701005	Jack Wolfskin Blizzard Jacke Black L	Neu	
V	ho_4040701006	Jack Wolfskin Blizzard Jacke Black XL	Neu	
V	ho_4040701007	Jack Wolfskin Blizzard Jacke Black XXL	Neu	
	ho_4040705003	Jack Wolfskin Blizzard Jacke Croft S	Neu	
V	ho_4040705004	Jack Wolfskin Blizzard Jacke Croft M	Neu	
V	ho_4040705005	Jack Wolfskin Blizzard Jacke Croft L	Neu	
	ho_4040705006	Jack Wolfskin Blizzard Jacke Croft XL	Neu	
V	ho_4040705007	Jack Wolfskin Blizzard Jacke Croft XXL	Neu	
V	ht_0801099030	Grangers Extreme Waterproof	Neu	
	ht 0801199030	Grangers Extreme Cleaner	Neu	
(10)	Alle auswählen 🕕 M	arkierte auswählen III Alle abwählen	2 Gewählte Artikel impor	tielety In

Über die Schaltflächen ...

- "<F10> Alle auswählen",
- ____<F11> Markierte auswählen" sowie
- "<F12> Alle abwählen"

... treffen Sie bei Bedarf ganz bequem Mehrfach-Auswahlen. Mit "<F2> Gewählte Artikel importieren" schließen Sie die Datenübernahme ab. Die aus dem Strato-Webshop übernommenen Artikel finden Sie anschließend unter "Stammdaten" – "Artikel" wieder.

2. Kompletter Artikel-Upload in den Webshop

Bevor Sie umgekehrt Artikeldaten in den Webshop hochladen, sollten Sie unbedingt sicherstellen, dass in sämtlichen Datensätzen von "WISO Mein Büro" …

- sowohl eine "Artikelnummer" (zu finden im Arbeitsbereich "Stammdaten" - "Artikel" in der Registerkarte "Artikel")
- als auch eine "Artikelnummer im Webshop" (zu finden in der Artikel-Registerkarte "Sonstiges") enthalten ist.

Bei einer überschaubaren Artikel-Anzahl prüfen Sie die Datensätze am besten einzeln und tragen eventuell fehlende "Artikelnummer(n) im Webshop" von Hand nach.

)Praxistipp

Automatischer Abgleich der Artikelnummern

Bei einem großen Artikelstamm können Sie das Feld "Artikelnummer im Webshop" alternativ in allen Datensätzen auf einen Schlag befüllen. Dafür ist ein programminterner Export und ein anschließender Re-Import sämtlicher Artikeldaten erforderlich.

Bitte beachten Sie: Um Datenverlusten vorzubeugen, erstellen Sie vorab über den Menüpunkt "Datei" "Daten sichern…" eine komplette Datensicherung. z Falls es beim automatischen Abgleich der Artikelnummer-Felder wider Erwarten zu Fehlern kommt, können Sie den Ausgangszustand problemlos wieder herstellen.

Sobald die Datensicherung erledigt ist, wechseln Sie in den Arbeitsbereich "Stammdaten" – "Artikel". Falls Sie Teile Ihres Artikelstamms archiviert haben, blenden Sie über den Menüpunkt "Ansicht" – "Aktive und archivierte Daten zeigen" zunächst sämtliche Datensätze ein:



Anschließend speichern Sie Ihre komplette Artikelliste als Excel-Datei. Dazu ...

- klicken Sie auf den Menüpunkt "Ansicht" "Tabelle exportieren",
- geben der Datei einen "Dateinamen" (z. B. "Artikelexport.xls"),
- wählen den Dateityp "MS-Exceldatei (*.xls)" und
- speichern die Datei an einem Ort ab, den Sie beim späteren Re-Import leicht wiederfinden (z. B. auf dem Windows-"Desktop").



Im nächsten Schritt starten Sie über den Menüpunkt "Datei" – "Daten-Import" den "Artikel-Importassistenten".



Dort klicken Sie auf das Ordnersymbol rechts unter der Zeile "Quelldateiname". Wählen Sie nun Ihre zuvor erzeugte Artikel-Exportdatei aus und klicken Sie am unteren Rand auf "Weiter":



Daraufhin zeigt der Datenimport-Assistent die Inhalte Ihrer Artikelstammdaten in Tabellenform an:

Felder	·	- Ex	🔹 💥 🌬	Spalten überpringen 0	leilen überspringen 0	
Beschreibung			A	В	C	T,
MwStCode		1	Artikelnummer	Artikelkategorie	Artikelbezeichnung	T
🖾 Einheit		2	A-0001	Arbeit	Kundendienstmonteur	
📴 Kategorie		3	A-0002	Arbeit	Hilfskraft	
😇 Bruttopreise		4	BE-0001	Beschläge	Trapezverbinder	
🤖 Einkaufspreis	-	5	BE-0002	Beschläge	Topfschamier	
< III	F	6	BE-0003	Beschläge	Stangenschamier	
		7	BE-0004	Beschläge	Möbelschloss	
		8	BE-0005	Beschläge	Riegel	
Bereiche		9	BL-0001	Blenden	Blende, Buchenholz	
		10	BL-0002	Blenden	Blende, Eichenholz	
		1	BL-0003	Blenden	Blende, Ahomholz	
		13	2 BL-0004	Blenden	Blende, Zebranoholz	
		13	3 BR-4000	Bretter	Brett200mm * 4000 mm	ł
		1				

Im zweiten Schritt teilen Sie dem Assistenten mit, welche "Felder" mit welchen Spalten-Inhalten verknüpft werden sollen. Keine Sorge: Sie brauchen sich dabei nur um die beiden Artikelnummer-Felder zu kümmern. Alle anderen Zuordnungen erledigt das Programm automatisch.

Und so gehen Sie vor:

- Klicken Sie am linken Rand im Bereich "Felder" auf "Artikelnummer", so dass dieses Feld markiert ist.
- Halten Sie nun die "Strg"-Taste auf Ihrer Tastatur gedrückt und
- klicken Sie gleichzeitig mit der linken Maustaste auf die Spalte "A", in der sich die Artikelnummer befindet.

Die Spalte wird daraufhin blau umrandet dargestellt:

gedrückter Shift/Strg-Taste an	. Enter übernimmt die A	uswahl, Escape bricht ab.	
elder ^	Supert	Spalten überpringen U	Cellen überspringen U
Artikelnummer		P	۲
MwStCode	Artik alexand	Artikalk stosoria	Atikahazaiaharuna
Finheit	2 /	Arbeit	Kundandanstmonteur
K ategorie	Strg	Arbeit	Lifekraft
Buttopreise	4 6	Reschläge	Tranezverhinder
Einkaufspreis 🔹	5 BE-0002	Beschläge	Topfschamier
	6 BE-0003	Beschläge	Stangenschamier
	7 BE-0004	Beschläge	Mohelschloss
langes	8 BE-0005	Beschläge	Biegel
EXPORT A-COLFINISH;	9 BL-0001	Blenden	Blende Buchenholz
	10 BL-0002	Blenden	Blende, Eichenholz
	11 BL-0003	Blenden	Blende Abornholz
	12 BL-0004	Blenden	Blende, Zebranoholz
	13 BR-4000	Bretter	Brett200mm * 4000 mm ; *
			F.

Jetzt lassen Sie die "Strg"-Taste wieder los und drücken auf die "Enter"-Taste. Die Spalte "A" wird daraufhin grün umrandet dargestellt:

Felder	Export	Spalten überpringen 0	leilen überspringen 0	
Beschreibung	A	8	C	
MwStCode	Artikelnummer	Artikelkategorie	Artikelbezeichnung	
🐱 Einheit	2 A-0001	Arbeit	Kundendienstmonteur	
💑 Kategorie	3 A-0002	Arbeit	Hilfskraft	
Bruttopreise	4 BE-0001	Beschläge	Trapezverbinder	
🐱 Einkaufspreis 🛛 👻	5 BE-0002	Beschläge	Topfschamier	
4	6 BE-0003	Beschläge	Stangenscharnier	
	7 BE-0004	Beschläge	Mobelschloss	
	8 BE-0005	Beschläge	Riegel	
Bereiche	9 BL-0001	Blenden	Blende, Buchenholz	
[EXPORT]A-COLFINISH;	10 BL-0002	Blenden	Blende, Eichenholz	
	11 BL-0003	Blenden	Blende, Ahornholz	
	12 BL-0004	Blenden	Blende, Zebranoholz	
	13 BR-4000	Bretter	Brett200mm * 4000 mm :	ł
	<		F	

Anschließend scrollen Sie im Bereich "Felder" bis zum Feld "WebshopArtikelnummer" hinunter, klicken darauf und verknüpfen dieses Feld bei gedrückter "Strg"-Taste ebenfalls mit dem Inhalt der Spalte "A":

gedruckter Snirt/Strg-Taste an.	Enter übernimmt die A	uswahl, Escape bricht ab.	
Felder	🕹 🔿 🗙 🎭	Spalten überpringen 0	leilen überspringe
VKPreisMenge2	Export		
VKPreis3		В	^ J
VKPreisMenge3	Artikelnum m	Artikelkategorie	Artikelbezeichnung
🖞 Gewicht_kg 🛛 🚽	2 A ~~~ U	Arbeit	Kundendienstmonteur
🖥 Volumen_qm 🛛 💙	3 A Strg	Arbeit	Hilfskraft
Coloritation of the	4 B	Beschläge	Trapezverbinder
🐱 WebshopArtikelnummer	5 BE-0002	Beschläge	Topfschamier
	6 BE-0003	Beschläge	Stangenschamier
	7 BE-0004	Beschläge	Mobelschloss
	8 BE-0005	Beschläge	Riegel
(EXPORT)A-COLFINISH;	9 BL-0001	Blenden	Blende, Buchenholz
	10 BL-0002	Blenden	Blende, Eichenholz
	11 BL-0003	Blenden	Blende, Ahomholz
	12 BL-0004	Blenden	Blende, Zebranoholz
	13 BR-4000	Bretter	Brett200mm * 4000 mm ; **
	4		F.

Mit der "Enter"-Taste bestätigen Sie auch diese Zuordnung. Anschließend tragen Sie rechts oben im Feld "Zeilen überspringen" noch eine "1" ein: Auf diese Weise verhindern Sie, dass die Spalten-Überschriften als zusätzlicher Artikel importiert werden. Damit sind alle Voreinstellungen abgeschlossen. Per Mausklick auf die Schaltfläche "Importieren" starten Sie die eigentliche Datenübernahme. Bei einer großen Zahl von Artikeln kann dieser Vorgang unter Umständen mehrere Minuten dauern.

Sobald Sie die abschließende Dialogbox "Wollen Sie beenden" mit "Ja" bestätigt haben, aktualisiert das Programm Ihre Artikel-Stammdaten. Zurück zum Artikel-Upload: Nachdem Sie das Feld "Artikelnummer im Webshop" bei allen Artikeln automatisch oder von Hand gefüllt haben, laden Sie die Artikel-Stammdaten aus "WISO Mein Büro" im Handumdrehen in Ihren Webshop hoch.

Dazu klicken Sie im Kontextmenü des Arbeitsbereichs "Verkauf" – "Webshop-Bestellungen" zunächst auf "Webshop-Aktualisierung …":



Im folgenden Eingabedialog setzen Sie ein Häkchen vor die Option "Artikeldaten bereitstellen" und klicken dann auf die Schaltfläche "<F11> Daten aktualisieren":



Im nächsten Schritt haben Sie die Möglichkeit, entweder alle Datensätze zu markieren oder gezielt einzelne Datensätze auszuwählen. Auf diese Weise können Sie Artikel vom Upload ausschließen, die Sie nicht via Webshop verkaufen (z. B. bestimmte Dienstleistungen). Per Mausklick auf "<F2> Gewählte Artikel exportieren" laden Sie die ausgewählten Artikel in Ihren Webshop:

	Export der Artike Wählen Sie hier aus, welche A	I zum Webshop Artikel Sie an den Webshop übergeben möchten.	.				
Suchen na	ich:	In Spalte:					
Auswahl	Artikelnummer	Beschreibung	-				
NV	A-0001	Kundendienstmonteur	_				
2	A-0002	Hilfskraft					
V	L-0001	inlagerung Möbel 3 Monate					
	L-0002	Einlagerung Möbel					
V	ZT-8001	Zukaufartikel:Regalboden 800mm * 200mm					
1	ZT-8002	Zukaufartikel:Regalboden 800mm * 500mm					
	ZT-TPL1	Zukaufartikel:Tischplatte 1200mm * 2200mm					
V	ZT-TPL2	Zukaufartikel:Tischplatte 800mm * 1500mm					
V	ZT-TPL3	Zukaufartikel:Tischplatte Eiche 800mm * 1500mm					
V	ZT-TU01	Zukaufartikel:Tischunterkonstruktion					
V	ZT-TU02	Zukaufartikel:Tischunterkonstruktion					
1	ZT-V-GE	Zukaufartikel:Glaseinsätze für					
	ZT-VB-B	Zukaufartikel:Boden für	-				
V	ZT-VB-D1	Zukaufartikel:Deckel 1 für					
1	ZT-VB-D2	Zukaufartikel:Deckel 2 für					
V	ZT-VB-RW	Zukaufartikel:Rückwand für					
V	ZT-VB-SL	Zukaufartikel:Seitenteil links					
1	ZT-VB-SR	Zukaufartikel:Seitenteil rechts					
	ZT-VE-B	Zukaufartikel:Boden für					
(10) A	le auswählen 🕕 Markie	rte auswählen (12) Alle abwählen (22) Gewählte Artikel exportiere	淅				

Die abschließende Programmmeldung bestätigen Sie mit "OK".

Bitte beachten Sie: "WISO Mein Büro" exportiert nur solche Artikel, die sich noch nicht in Ihrem Webshop befinden. Außerdem bekommen neu hochgeladene Artikel im Webshop zunächst den Status "nicht sichtbar". Auf diese Weise haben Sie die Möglichkeit, die Artikelansicht im Webshop anzupassen und weitere Einstellungen vorzunehmen, bevor Ihre Kunden die Artikel bestellen können.

3. Synchronisieren unterschiedlicher Artikel-Datensätze

Falls sich sowohl im Webshop als auch im Artikelstamm von "WISO Mein Büro" bereits Daten befinden, können Sie den Artikel-Download und den Artikel-Upload auch miteinander kombinieren. In dem Fall …

- importieren Sie zunächst alle Artikel-Stammdaten aus dem Webshop nach "WISO Mein Büro" (wie unter "1. Kompletter Artikel-Download aus dem Webshop" beschrieben),
- überprüfen, ob die Felder "Artikelnummer" und "Artikelnummer im Webshop" gefüllt sind und

 laden die komplettierten Artikel-Stammdaten anschließend wieder aus "WISO Mein Büro" in Ihren Webshop hoch (wie unter "2. Kompletter Artikel-Upload in den Webshop" beschrieben).

Ungewollte Artikel-Dubletten brauchen Sie nicht befürchten: Beim Synchronisieren berücksichtigt das Programm nur solche Datensätze, die in der Ziel-Datenbank noch nicht vorhanden sind.

Artikelpreise und Lagerbestände aktualisieren

Neben den Artikel-Stammdaten können Sie auch die Artikelpreise und / oder die aktuellen Lagerbestände ausgewählter Artikel in "WISO Mein Büro" mit den Angaben im Strato-Webshop vereinheitlichen. Dazu klicken Sie im Kontextmenü des Arbeitsbereichs "Verkauf" - "Webshop-Bestellungen" wieder auf "Webshop-Aktualisierung …":

Webshop-Aktualisierung

Definieren Sie hier, welche Daten Sie im Webshop aktualisieren möchten.

Artikeldaten bereitstellen

Sie haben die Möglichkeit auszuwählen, welche Artikel zum Webshop exportiert werden sollen. Als Artikelpreis wird jeweils der Preis mit der kleinsten Menge aus der Preisilste "Standard" bezogen. Beachten Sie bitte, dass nur Artikelstammdaten exportiert werden können, die im Webshop noch nicht vorhanden sind.

×

Hinweis: Die exportierten Artikel werden im Webshop auf "nicht sichtbar" gestellt.

Artikelpreise aktualisieren

tualsiert den Listenpreis aller Artikel im Webshop anhand der Artikelpreise aus den Stammdaten. Für die ktualsierung werden (eweils die Preise aus der Preisliste "Standard" mit der kleinsten Menge bezogen.

Beachten Sie, dass die Artikelpreise nur für Artikel aktualisiert werden können, bei denen die "Artikelnummer im Webshop" zugewiesen wurde.

agerbestände aktualisieren

tualisiert die Lagerbestände der Artikel im Webshop anhand der Lagerbestände aus den Artikelstammdaten.

Beachten Sie, dass die Lagerbestände nur für Artikel aktualisiert werden können, bei denen die "Artikelnummer im Webshop" zugewiesen wurde.

Wichtig: Die Lagerbestände können nur aktualisiert werden, wenn alle offenen Bestellungen aus dem Webshop importiert wurden.

(1) Daten aktualisieren (1) Schließen

 Die Funktion "Artikelpreise aktualisieren" sorgt dafür, dass im Webshop der Preis der jeweils kleinsten Verkaufsmenge aus der Preisliste von "WISO Mein Büro" übernommen wird.

Die Funktion "Lagerbestände aktualisieren" passt die Lagerbestände der Artikel im Webshop an die Lagerbestände des Artikelstamms in "WISO Mein Büro" an. Voraussetzung ist allerdings, dass bei den betreffenden Artikeln die Dispositionsart "Lagerbestandsführung" aktiviert ist.

Bitte beachten Sie: Sowohl Artikelpreise als auch Lagerbestände kann das Programm nur bei solchen Artikeln aktualisieren, denen Sie zuvor eine "Artikelnummer im Webshop" zugewiesen haben.

Webshop-Bestellungen abrufen

Nachdem Sie Ihre Webshop-Artikel in die Artikel-Stammdaten von "WISO Mein Büro" übernommen haben, können Sie eingehende Bestellungen aus Ihrem Strato-Webshop ganz bequem abrufen und weiterverarbeiten. Dazu klicken Sie im Arbeitsbereich Verkauf" – "Webshop-Bestellungen" auf die Schaltfläche "<F10> Bestellungen einlesen" und dann auf "Neue Webshop-Bestellungen abholen":

etay Verkade Webstop Destellunger	daan balan ansagano
Stammdaten	
Verkauf	
finanzen	
1 Harketing	Arzabi+0
Auswertungen	(22) Detais (23) Bestelungen einiesen
Mandant: Mandant 1	Argeneidet Hins b Date import-Asistenten staten.

Die Daten werden daraufhin verschlüsselt vom Strato-Server zu "WISO Mein Büro" übertragen und mit bereits vorhandenen Bestellungen abgeglichen. Den Status der Bestellungen im Webshop-System setzt das Programm automatisch auf "abgeholt". Nach Abrufen der Bestellungen öffnet sich ein Fenster mit der Rückfrage, ob die Lagerbestände im Webshop aktualisiert werden sollen. Sofern Sie diese Meldung mit "Ja" bestätigen, wird der Lagerbestand entsprechend angepasst. Außerdem setzt das Programm den Bestellstatus im Webshop auf "In Bearbeitung", damit diese Bestellungen beim nächsten Abruf nicht erneut übertragen werden.

Schließlich finden Sie sämtliche Bestellungen im Arbeitsbereich "Verkauf" – "Webshop-Bestellungen" aufgelistet:

🁼 Mein Buro 2011 Module Bet	ta - Datenbank: Demodaten							
Datel Webshop-Bestellungen	Ansicht Stammdaten Office V	/erkauf Einkauf M	larketing Finanzer	Auswertungen Hilfe			Suche Ku	nde/Ueferant: Suchbeg
Verkauf	Webshop-Bestell	ungen (Ge	samt: 5)					
^	Externe Vorgangsnummer	Vorgangsdatum	Kundenstatus	Nachname/Firma	Straße	Land	PLZ	Ort t
2	1011	24.10.11	Neu	McClusky	Hudeweg 2	DE	32791	Lage c
	1012	24.10.11	Neu	Urbansky	Pohlmanngasse 35	DE	48455	Bad Bentheim d
	1007	24.10.11	Neu	Wendland Bau	Steigerweg 9 - 15	DE	47269	Duisburg d
Autrage	1009	24.10.11	Neu	Hotel Prauner	Hardelweg 8	DE	42011	Wuppertal 6
	1013	24.10.11	Neu	Grundmann Werke	Habermannviert	DE	40227	Düsseldorf c
Lieferscheine								
eBay-Verkäufe								
Webshop-Sestellungen								



Artikel-Platzhalter als Notlösung

Sollte es trotz der nahtlosen Verzahnung des Strato-Webshops mit den Artikel-Stammdaten von"WISO Mein Büro" im Einzelfall zur Bestellung von Artikeln kommen, bei denen der Webshop-Artikelnummer keine Stammdaten-Artikelnummer zugeordnet werden kann, verwendet das Programm bei Bedarf einen von Ihnen bestimmten Artikel-Platzhalter.

Dessen genaue Bezeichnung legen Sie unter "Datei" – "Einstellungen" – "Webshop" fest: Dort klicken Sie hinter der Option "Artikel bei fehlender Zuordnung" in das Feld "nicht definiert", legen einen neuen Artikel mit einer aussagekräftigen Bezeichnung an (z. B. "Artikel-Platzhalter" oder "Artikel-Dummy") und wählen ihn per Mausklick auf "<F11> Übernehmen" als Voreinstellung aus:

n verwendeten Webs tzlich die Standardwe	hop ein. rte, Zuschläge wie	z.B. Frachtkosten sowie we	itere Zuschläge.			
r Webshop-Schnittstelle: ((Beispiel: https://sho	Datei-I Datei-I Strato.de/epages/Store 15.wisc	mport für Bestellungen möglich o-soap)			
bages/Store6						
Zugangsdaten Strato Shop-ID:						
Standardwerte Falls nicht in den Importdaten enthalten sollen folgende Standardwerte verwendet werden:			Frachtkosten / weitere Zuschläge Sollten die Importdaten Werte enthalten, die als Vorgangs- positonen angelegt werden sollen, wählen Sie hier die entsprechenden Artikel aus.			
(keine Angabe) 👻		Frachtkosten:	Frachtkosten 🔤			
(keine Angabe)		Kosten Zahlungsmethode:	(nicht definiert)			
		Gutschein:				
Artikel bei fehlender Zuordnung: (nicht definiert)		Warenkorbrabatt:	(nicht definiert)			
	Artikelauswani					
Dublettensuche für Kunden bei Verarbeitung imp		Artikelkategorie	Artikelbezeichnung			
	0000	Platzhalter	Artikel-Dummy			
	be_40401	Jacke	Berghaus Pacite Jacket			
	n verwendeten Webe zich die Standardwe Webshop Schrittstelle: ages/Store5 Ediated en Schriftsteller Ediated en Schriftsteller (dene Angabe) (dene Angabe) (d	n verwendel ein Webshap ein. 26 dr. de Standardverte, Zuschlage wir Webshap Schreidsteile: (Swapel: https://sko ages/Stare6 tiden enthalten solen folgende det weden: (eine Angele) Gene Angele) Gene Angele) Gene Angele) Contentement Artikelauwer Met Wearbeitung Artikelauwer 500	n versenedeten Welshop ein. 2h die Standardworts, Zuschlage wie z.B. Fracktikosten sowie wie Welshop Schwitzicke: (bespeit https://doc.stan.de/spages/Size 15 wie ages/Size 5 Welshop Schwitzicke: (bespeit https://doc.stan.de/spages/Size 15 wie ages/Size 5 Kernwort: ******* (dene Argabe) (ene Argabe) (

Besondere Merkmale brauchen Sie dem Platzhalter nicht zuzuweisen: Fehlt die Verknüpfung zwischen Webshop-Artikelnummer und Stammdaten-Artikelnummer verwendet das Programm Ihren Artikel-Dummy. Bei der anschließenden Erstellung von Aufträgen, Lieferscheinen und Rechnungen übernimmt das Programm die Artikelbeschreibung und den Preis aus der Webshop-Bestellung. Selbstverständlich können Sie diese Angaben auf Positionsebene neuer Vorgänge von Hand nachbearbeiten. **Bitte beachten Sie:** Nicht nur wegen der manuellen Mehrarbeit sollten Sie diese Notlösung möglichst selten nutzen. Denn "WISO Mein Büro" kann Vorgänge mit Artikel-Platzhaltern in den Auswertungen nicht berücksichtigen. Je mehr Vorgänge mit Artikel-Dummys Sie anlegen, desto ungenauer werden die statistischen Grundlagen Ihrer Zukunftsentscheidungen. Zurück zur Weiterverarbeitung von Bestellungen aus Ihrem Strato-Webshop: Über das Kontextmenü (oder die Schaltfläche "<F3>") haben Sie die Möglichkeit, einzelne Bestellungen gezielt zu Aufträgen, Lieferscheinen und Rechnungen weiterzuverarbeiten:

🕏 Mein Büro 2011 Module Beta - Datenbank: Demodaten									
Datei Webshop-Bestellungen	Ansicht Stammdater	Office Verkauf Einkauf M	Marketing Finanzen	Auswertungen Hilfe		5			
Verkauf	Webshop-I	Bestellungen (Ge	samt: 5)						
Aufträge	Rechter Klick	Vorgangsdatum 24.10.11 24.10.11 24.10.11 24.10.11 Neue Webshop-Bestellun Dateiimport-Assistenten s	Neu Neu Neu Neu Igen abholen starten Fi	Nachname/Firma McClusky Urbansky Wendland Bau Prauner Imann Werke	Straße Hudeweg 2 Pohlmanngasse 35 Steigerweg 9 - 15 Hardelweg 8 Habermannviert	Land DE DE DE DE DE			
Lieferscheine	•	Löschen Webshop-Aktualisierung.	F1:	2					
eBay-Verkäufe	6) (5) (6)	Bestellung verarbeiten zu Bestellung verarbeiten zu Bestellung verarbeiten zu	Lieferschein F: Rechnung	4 5 6					
Webshop-Bestellung	63) <i>*</i> (2)	Kunden zuordnen Adresse in KlickTel-Route Einstellungen	inplaner anzeigen Fi	8 9					
Stammdaten		Aktuelle Tabellenansicht.		•					

Angenommen, Sie entscheiden sich für die Weiterverarbeitung zu einer Rechnung (Kontextmenü-Befehl: "Bestellung verarbeiten zu Rechnung"), öffnet das Programm den Vorgang anschließend wie gewohnt in der Rechnungs-Druckansicht:



Falls erforderlich, können Sie die neue Rechnung problemlos ändern oder um zusätzliche Angaben ergänzen. Sobald Sie die Rechnung mit "<F11> OK" gespeichert haben, taucht sie in der normalen Rechnungsübersicht im Arbeitsbereich "Rechnungen" auf. Gleichzeitig verschwindet der Vorgang automatisch aus der Übersicht der Webshop-Bestellungen. Diese Vorgangsliste dient also gleichzeitig der Überwachung: Sie erkennen jederzeit auf Anhieb, welche Webshop-Bestellungen noch nicht weiterverarbeitet sind.



Komfortable Kunden-Pflege

Während der Verarbeitung von Bestellungen aus Ihrem Strato-Webshop pflegt "WISO Mein Büro" gleichzeitig die Kunden-Stammdaten: Trifft die Bestellung eines Neukunden ein, erhält der Datensatz in der Liste Webshop-Bestellungen in der Spalte "Kundenstatus" die Kennzeichnung "Neu". Wird der betreffende Vorgang in einen Auftrag, Lieferschein oder eine Rechnung umgewandelt, legt das Programm unter "Stammdaten" – "Kunden" automatisch einen neuen Datensatz an.

Sofern die Dublettenprüfung aktiviert ist, bekommen Sie vom Programm zuvor einen Hinweis auf eventuelle Gemeinsamkeiten mit einem bereits vorhandenen Kunden-Datensatz. Sie können dann selbst entscheiden, ob der bereits vorhandene Datensatz verwendet oder ein neuer angelegt werden soll.